

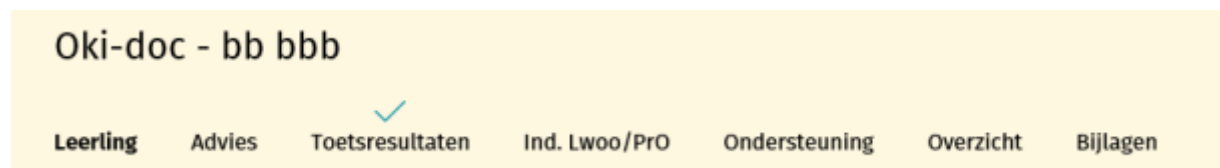
## Nieuwe ELK

Dit jaar is er een nieuw ELK ([www.elkadam.nl](http://www.elkadam.nl)). Enkele weken geleden hebben de bestuursbeheerders LAS/ELK (de gele poppetjes) van jullie scholen de inloggegevens gekregen. Zij controleren hun scholen in ELK en maken jullie aan als gebruikers.

Jullie moeten vervolgens alle overstapleerlingen vanuit het LAS naar ELK overzetten met behulp van OSO. Doe dit zo snel mogelijk, aangezien wij als ABC moeten weten welke leerlingen er meedoen aan de LAT/CAP procedure en wij de LAT resultaten niet kunnen invoeren als de leerlingen nog niet in ELK staan.

Let op de volgende aspecten bij het invoeren van de LAT:

- Geef **PER LEERLING** (dus niet in de lijst met leerlingen) aan of hij/zij in aanmerking komt voor **PRO** of **VMBO+LWOO** (dit staat in ELK onder het kopje 'Advies').
- Geef **PER KOPJE** 'Ind. Lwoo/PrO' aan of jullie de LAT zelf nakijken of door ons laten nakijken (dit waren de 'tegeltjes' vorig jaar die jullie op S of A moesten zetten).
- Controleer of de schoolloopbaan goed is ingevoerd (onder het kopje 'leerling'), dit is belangrijk omdat anders de DL niet klopt en de achterstand dan verkeerd wordt berekend.



Op de website [www.handleiding.elkadam.nl](http://www.handleiding.elkadam.nl) zijn handleidingen, instructies en andere documenten die betrekking hebben op het nieuwe ELK te vinden.

Mocht je door je eigen bestuursbeheerder nog niet zijn aangemaakt als gebruiker, neem dan z.s.m. contact op met je bestuursbeheerder. Een lijst met bestuursbeheerders is tevens te vinden op de website [www.handleiding.elkadam.nl](http://www.handleiding.elkadam.nl) onder het kopje **Algemene documenten ELK**